

Zarządzenie Nr¹⁹...../2020

Dyrektora Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie
z dnia ...^{09.06.2020}.....

w sprawie wprowadzenia Instrukcji przechowywania i udostępniania dokumentacji oraz przekazywania dokumentów do archiwum dla Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie

Na podstawie § 13 pkt 10 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie, uchwalonego w dniu 19 stycznia 2016r. Uchwałą nr 10/2016 Zarządu Powiatu w Legionowie, zmienionego uchwałą nr 10/2016 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 19 stycznia 2016 roku oraz uchwałą Nr 297/2018 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 18 grudnia 2018 roku, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020r., poz. 164), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r., Nr 14, poz. 67), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Zasady przechowywania i udostępniania dokumentacji oraz przekazywania dokumentów do archiwum dla Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie, które określa Załącznik Nr 1 do przedmiotowego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY


Sylwia Gawlik

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Integracji Społecznej
w Legionowie

Dorota Wróbel-Górecka