

Zaproszenie do składania ofert

Powiatowe Centrum Integracji Społecznej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 11
05-119 Legionowo

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej o wartości szacunkowej do 30 000 euro

**na dostawę artykułów spożywczych
do Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie w 2018r.**

I. Opis przedmiotu i warunków zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych z podziałem na części:
CZĘŚĆ I „Dostawa pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w „Formularzu cenowo-asortymentowym” stanowiącym załącznik Nr 1, do niniejszego składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności dostarczonych produktów z artykułami wymaganymi w specyfikacji asortymentowej - „Formularzu cenowo-asortymentowym”.
3. Wskazane w załącznikach do Zaproszenia do składania ofert ilości oraz asortyment poszczególnych artykułów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego.
4. Dostawa produktów do Zamawiającego musi być wliczona w cenę.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Wykonawca dostarcza produkty żywnościowe spełniające wymogi określone przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia(Dz.U. z 2017r. poz 60 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego.
8. Samochód, którym będzie dostarczona żywność musi posiadać decyzję Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów(art. ogólnospożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso itp.)
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy na miejsce na telefoniczne zamówienie lub w przypadku gdy kontakt telefoniczny jest nie możliwy ,zamówienie może być złożone pocztą elektroniczną. Miejscem wykonania zamówienia jest: Bar raBARbar mieszczący się w Starostwie Legionowskim przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 11 05-119 Legionowo, Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Legionowie, przy ul. Królowej Jadwigi 11 05-120 Legionowo, Niepubliczne Przedszkole „Wesołe Sówki” ul. Jagiellońska 40, 05-120 Legionowo, Niepubliczne Przedszkole „Wesołe Sówki” oddział przy Al. 1 Dywizji Zmechanizowanej 16,05-120 Legionowo, Sklepik Szkolny PCIS mieszczący się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jerzego Siwińskiego, ul.Targowa 73A, 05-120 Legionowo, Sklepik Szkolny PCIS mieszczący się w Zespole Szkół Ogólnokształcących

Nr 2 w Legionowie, przy ul. Królowej Jadwigi 11,05-120 Legionowo.

- I. **Termin realizacji zamówienia:** 01 luty 2018r.- 31 grudnia 2018r.
- II. **Okres związania ofertą:** do 30dni od daty złożenia oferty.
- III. **Warunki płatności:** przelew, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- IV. **Wykaz dokumentów jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**
 1. Wypełniony formularz cenowo- asortymentowy - wybrany Załącznik Nr 1.

UWAGA: dopuszcza się składanie ofert na wybraną część zamówienia.

I. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty wraz z załącznikami w zaklejonych kopertach opieczetowanych pieczęcią (lub opisem) Dostawcy z dopiskiem „Dostawa artykułów spożywczych do Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie, CZĘŚĆ.....” należy składać w formie pisemnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego:

**Powiatowe Centrum Integracji Społecznej
ul. Pilsudskiego 3
05-120 Legionowo**

osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia **22.01.2018r. do godz.16:00.**

- II. **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena. Każda część oferty cenowej będzie oceniana oddzielnie.
- III. **Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który spełni warunki opisane w zapytaniu ofertowym i załącznikach oraz zaoferuje najniższą cenę.**
- IV. **Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami po stronie Zamawiającego jest:**

Pani ANNA WOJTAS tel. 22 732-15-58 , tel. 505 938 013

Kontakt w sprawach związanych z niniejszym zamówieniem w dniach pracy PCIS w Legionowie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

Postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego i nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

W imieniu Zamawiającego Sporządziła:
Dorota Wróbel-Górecka
Dyrektor PCIS w Legionowie

/-/ Dorota Wróbel – Górecka

Dyrektor Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 część I- dostawa pieczywa,świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich.
2. Załącznik nr 2 Umowa WZÓR.

.....
Nazwa i siedziba wykonawcy

NIP:

Tel./fax:

**POWIATOWE CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
w Legionowie**

**Formularz ofertowy
na dostawę pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich**

Nawiązując do zapytania ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na **dostawę pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich** do Powiatowe Centrum Integracji Społecznej z siedzibą w Legionowie przy ul.ge. Władysława Sikorskiego 11 , oferujemy dostawę pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie miasta Legionowo), spełniających wymogi określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017, poz. 149), objętych zamówieniem po niższej podanej cenie:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Cena netto za jedn. miary	Podatek VAT		Cena brutto za jedn. miary	Orientacyjna miesięczna dostawa	Wartość brutto za miesięczną dostawę (kol. 7 x kol. 8)	Wartość brutto za cały rok (kol. 9 x 12 mies.)
				%	w zł				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Chleb Pytłowy 550g	szt.					70		
2	Chleb Ze Wsi 550g	szt.					110		
3	Bułki owsiane 80g	szt.					200		
4	Chleb Dworski 410g	szt.					10		
5	Drożdżówki 100g	szt.					350		
6	Pączki 80g	szt.					70		
7	Kajzerka waga minimum 50g	szt.					150		
8	Bułka grahamka 60g	szt.					500		
9	Paluch drożdżowy 100g	szt.					120		
10	Bagietka 300g	szt.					5		

Wzór umowy

Dostawa artykułów żywnościowych dla Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatowym Centrum Integracji Społecznej w Legionowie, z siedzibą: ul. Sikorskiego 11, 05-120 Legionowo, reprezentowanym przez:

Dorotę Wróbel-Górecką - Dyrektora
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
zwanym dalej w treści umowy „**Dostawcą**”,

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych dla Zamawiającego.

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do wykonania zadanie: Dostawa artykułów żywnościowych dla Zamawiającego.
2. Uszczegółowienie przedmiotu dostawy zostało zawarte w ofercie – Załącznik nr 1, które stanowi integralną część umowy.
3. Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnych artykułów spożywczych (zwiększenie, zmniejszenie), w przypadku zmiany liczby uczniów lub dzieci przedszkolnych uprawnionych do korzystania ze stołówki.

§ 2

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie - w oparciu o zamówienia składane telefonicznie lub pisemnie lub w czasie bieżącej dostawy, w ilości podanej przez Zamawiającego i w terminie podanym przez Zamawiającego.
2. Jako zasadę przyjmuje się, iż dostawa zamówionej partii będzie realizowana w godzinach od 6:30 do godz. 10:00, w każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku.
3. Dostawy będą realizowane na koszt Dostawcy.
4. Dostawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
5. Dostawca dostarczy towar własnym środkiem transportu, specjalistycznym lub przystosowanym do transportu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i na własny koszt i ryzyko do Zamawiającego, w czasie wskazanym przez Zamawiającego i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Dostawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu. Uchylenie od tego obowiązku uznawane będzie przez strony jako nienależyte wykonanie umowy i może skutkować rozwiązaniem jej ze skutkiem natychmiastowym.
7. Dostawca oświadcza, że spełnia warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8. Dostawca oświadcza, iż stosuje zasady dobrej praktyki higienicznej zgodnie z wymogami art. 59 i 68 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006r. nr 171, poz. 1225, z późn. zm.)

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakości wskazanej w ofercie.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.
3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości i stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia w zakresie określonym w ust. 2, niezwłocznie zawiadamia o tym Dostawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Dostawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze.
4. Jeżeli Dostawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu ... godz. od otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
5. Jeżeli Dostawca nie dokona oględzin w terminie podanym w ust. 4 uważa się, że uznał reklamację Zamawiającego.
6. W przypadku uznania reklamacji Dostawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż ... godzina; w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwiększyć ten czas do 24 godzin.
7. Jeżeli Dostawca nie uznał reklamacji albo w razie niezgodności stanowisk co do oceny jakości towaru, strony niezwłocznie sporządzają protokół i pobierają próbki towaru. Pobraną próbkę wadliwego towaru Zamawiający dostarczy w ciągu 2 godz. do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legionowie, w celu wydania orzeczenia co do jakości dostarczonego towaru.
8. Koszt badania próbek ponosi Dostawca tylko wtedy, jeżeli ocena wskazała wadliwą jakość dostarczonego towaru.
9. Wyniki ekspertyz oraz badań laboratoryjnych wiążą strony.

§ 4

1. Cenę towaru określa cena oferty - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie faktura wystawiona przez Dostawcę.
3. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi zmiany ceny brutto towaru i nie wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy.
4. Zapłata za dostarczony towar będzie dokonywana przelewem, po wystawieniu faktury i wydaniu przedmiotu dostawy, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy podany w fakturze.
5. Za nieterminowe regulowanie należności Dostawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Ewentualna waloryzacja cen jednostkowych będzie odbywała się nie częściej niż raz na kwartał w oparciu o procentowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (np. giełdy towarowe), wskaźnik ogłaszany przez Prezesa GUS, na wniosek Wykonawcy za zgodą Stron..

§ 5

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- b) zmiany, która jest korzystna dla Zamawiającego lub zmiany, której nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) innych nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w formularzu ofertowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części dostaw.
3. Wygaśnięcie umowy nastąpi z upływem okresu na jaki umowa została zawarta.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia do dnia

§ 8

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia stron, rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA